

OBJECTIFS :

Créer une application sous Access

Durée : 2 jours 14 heures

Niveau requis

Maîtrise des fonctions de base d'Access (table, requête, et états)

Méthode Pédagogique

Notre pédagogie, s'adapte en fonction des besoins du ou des stagiaires
La formation est basée sur des contenus théoriques et de nombreuses mises en pratique

Outils

Ordinateurs en réseau, équipés de logiciels dernière génération. Accès internet par ligne ADSL
1 ordinateur par stagiaire

Support de cours

Un document retraçant la formation est remis à chaque participant.

Evaluation de la formation





Une évaluation est effectuée à chaque début de formation. A la fin de chaque thème, un bilan est proposé au stagiaire afin de vérifier l'acquisition.

En fin de formation une évaluation finale sous forme d'exercices d'application permet de constater la progression et les compétences acquises.




Une attestation de stage est remise en fin de formation

ACCESS PERFECTIONNEMENT





REVISION DES BASES

-  Relation entre les tables
-  Création d'une requête de jointure
-  Création de formulaires et de sous formulaires
-  Création d'un état simple





LES TABLES

-  Les index mono champ et multi champs
-  L'intégralité référentielle
-  Importer ou attacher des tables





LES REQUETES

-  Les fonctions de regroupement
-  La requête d'ajout
-  La requête suppression
-  La requête mise à jour

LES ETATS

-  Calculer dans un état
-  Référence aux valeurs de contrôle
-  Création d'un état de type facture
- 

LES MACRO

-  Quand et pourquoi utiliser une macro ?
-  Mise à jour d'un formulaire par des macros
-  Mise à jour d'une liste
-  Création d'événements